

Service Public de Wallonie

FORMULAIRE DE MODIFICATION DE COMPTE

(pour les installations d'une puissance supérieure à 10 kW
ou inférieure à 10 kW autres que solaire)
Changements de coordonnées

Service Public de Wallonie
Direction de l'Organisation des Marchés
régionaux de l'Energie
Rue des Brigades d'Irlande, 1
B – 5100 JAMBES

Le formulaire de modification de compte pour changement de coordonnées.

Une copie de ce formulaire dûment complété et signé est à conserver par le producteur.

Le producteur doit déclarer à l'Administration toute modification liée à son compte à savoir un changement de compte (conclusion ou résiliation de contrat de cession du droit à l'obtention de certificats verts), de coordonnées du producteur, un changement de propriétaire de l'installation suite à un décès, une vente ou un divorce, un changement de coordonnées. Pour ce faire, il doit compléter le formulaire spécifique à la modification qui concerne son compte.

Ce formulaire ne peut être utilisé qu'à la seule condition de posséder une installation déjà enregistrée à l'Administration et ne peut être signé que par le bénéficiaire des certificats verts octroyés pour l'installation déjà enregistrée à l'Administration à savoir le demandeur indiqué dans la demande préalable d'octroi de certificats verts, DPOCV.

Quelles modifications devez-vous déclarer ?

Pour chaque modification à déclarer il existe un formulaire spécifique à remplir. Nous vous prions de compléter et signer le formulaire ad hoc pour chacune des modifications déclarées. Donc, si plusieurs modifications sont à déclarer pour un même un même compte, il faut veiller à remplir un formulaire par modification.

I. Modification du compte
Changement de compte pour cause de résiliation de contrat de cession de certificats verts
Changement de compte pour cause de conclusion de contrat de cession de certificats verts
Changement de propriétaire de l'installation : vente – décès – divorce
Changement de coordonnées

Dans quel délai devez-vous déclarer ces modifications ?

Vous devez remplir le formulaire ad hoc et le renvoyer dans les 15 jours à dater de la modification.

Recevabilité de la demande

La présente demande sera irrecevable par l'Administration et vous sera renvoyée s'il s'avère que des informations du formulaire sont erronées, manquantes ou illisibles. Elle sera également irrecevable si toutes les annexes exigées en fin de formulaire ne sont pas jointes à la demande.

Veillez cocher la ou les modification(s) à opérer sur le compte, et préciser celle(s)-ci dans les cadres qui suivent :

- Changement de dénomination
- Changement de contact principal
- Changement d'adresse
- Changement de mandataire

1. Identification du producteur enregistré à l'Administration

Numéro de compte du producteur enregistré actuellement au SPW Energie

N° du compte :

3	3	X																	
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Identification du site de production lié à ce compte :

EAN du point de prélèvement	
EAN du point d'injection	
Code SPW Energie du site de production concerné	

Identification du producteur enregistré à l'Administration

Personne physique (particulier ou indépendant)

Nom		Prénom		<input type="checkbox"/> M.	<input type="checkbox"/> Mme
Si indépendant,					
Numéro d'entreprise :	B	E	-	-	Assujetti TVA : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON

Personne morale

Nom de l'organisation :					
Acronyme ou nom abrégé :			Forme juridique		
Numéro d'entreprise	B	E	-	-	Assujetti TVA <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Légalement représentée par :					
Nom		Prénom		<input type="checkbox"/> M.	<input type="checkbox"/> Mme
Fonction		Tél. direct			
Courriel	@				

Rue		Numéro/BP	
Code postal		Commune	
Pays			

Tél. principal		Fax	
Autre n° de téléphone		GSM	
Courriel	@	Site Web	

2. Mandataires

Le(s) soussigné(s), dûment habilité(s), donne(nt) mandat aux personnes mentionnées ci-dessous pour la gestion de leur compte de certificats verts (accès en lecture et écriture) et révoque(nt) de ce fait l'(les) éventuel(s) mandat(s) préalablement donné(s) en vue de la gestion du compte. Le formulaire d'ouverture de compte-titre de CV et ou de LGO transmis par le(s) soussigné(s) est donc modifié en conséquence.

MANDATAIRE N°1:

Nom – Prénom :

Tél. / GSM :

Fax :

Signature :

Courriel :

MANDATAIRE N° 2 :

Nom – Prénom :

Tél. / GSM :

Fax :

Signature :

Courriel :

Document à joindre à cette demande.

- Joindre une copie de la carte d'identité (personne physique) ou des statuts mis à jour, tels que publiés au Moniteur Belge (personne morale)¹. L'organisation doit disposer de la personnalité juridique et être établie ou domiciliée dans un État membre de l'Espace Économique Européen.

Je soussigné déclare sur l'honneur :

- (pour les personnes morales) que je suis dûment habilité à représenter la société mentionnée dans la présente,
- que les informations présentées dans le présent formulaire de modification de compte, ainsi que dans ses annexes, sont sincères et véritables,
- Si le demandeur est le cessionnaire, avoir complété et signé le contrat de cession de certificats verts et de mandat de représentation établi par l'Administration et m'engager à conserver un exemplaire de ce contrat pendant au moins toute la durée de son exécution et, le cas échéant, à en fournir une copie à l'Administration sur simple demande écrite de sa part.

FAIT À

LE

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

SIGNATURE DU DEMANDEUR :

¹ Pour les organisations de droit étranger établies dans l'Espace Économique Européen, la copie des statuts tels que publiés au Moniteur Belge sera remplacée par une copie des statuts tels que légalement établis et publiés dans le pays d'où elles proviennent et par la preuve de la capacité des signataires ci-dessous à engager l'organisation.