## 

## FONDS KYOTO & GET-UP WALLONIA

**Appel à projets 2021 dans les domaines de l’hydrogène**

**Juillet 2021**

**Annexe 1**

**Formulaire de participation**

|  |
| --- |
| **Titre du projet :** |
| **Acronyme du projet :** |

Le candidat est invité à introduire sa proposition de projet au moyen du présent formulaire de participation (Annexe 1 de l’appel à projets) pour le **17 octobre 2021** **minuit** au plus tard (l’heure de réception du formulaire faisant foi). Le dossier complet (cf. Formulaire de participation signé et tous les appendices et documents complémentaires demandées) doit être Introduit par E-mail à l’adresse électronique ([secretariatenergie.dgo4@spw.wallonie.be](mailto:secretariatenergie.dgo4@spw.wallonie.be)).

En cas de questions, vous pouvez prendre contact avec :

Direction de la Promotion de l’Energie Durable

[Frank.Vancayemberg@spw.wallonie.be](mailto:Frank.Vancayemberg@spw.wallonie.be) (081 48 64 04).

Le candidat doit obligatoirement utiliser le présent formulaire de participation sans quoi l’offre remise serait considérée comme irrégulière. La confidentialité des données transmises sera respectée.

L’acronyme du projet doit être repris clairement dans les documents remis et au minimum en pied de page.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Check-list des documents et appendices à transmettre avec la présente annexe** | | **Ces informations seront utilisées pour :** |
|  | La présente annexe 1 (formulaire de participation) dument complétée et signée | Eligibilité du candidat (critère a) |
|  | Appendice 1 : Résumé du projet | Eligibilité du projet (critère b),  Evaluation (critères a, f, g) |
|  | Appendice 2 : Description détaillée du projet en ce compris des méthodologies utilisées | Eligibilité du projet (critères a, b)  Evaluation (critères a, e, f, g) |
|  | Appendice 3 : Carte de situation | Eligibilité du projet (critère b) |
|  | Appendice 4 : Présentation de l’aptitude technique et professionnelle des participants | Eligibilité du candidat (critère c),  Eligibilité du projet (critère c),  Evaluation (critères b) |
|  | Appendice 5 : Description de la répartition des tâches, du recours éventuel à d’autres partenaires ou à des sous-contractants et références des personnes de contact pour chaque intervenant (y compris déclarations d'intention ou contrats éventuels) | Eligibilité du projet (critères b, c),  Evaluation (critères a, b, d, g) |
|  | Appendice 6 : Description détaillée du calendrier du projet accompagnée d’un plan de travail avec prestations à fournir et documents à remettre, ventilé par année, tâches, réunions de suivi | Eligibilité du projet (critère c),  Evaluation (critère a) |
|  | Appendice 7 : Situation budgétaire, financière et juridique des candidats | Eligibilité du candidat (critère b),  Evaluation (critère c) |
|  | Appendice 8 : Business plan | Eligibilité du projet (critères b, c),  Evaluation (critères c, d, e, g) |
|  | Appendice 9 : Le montant total de l’aide demandée, ventilée par partenaires | Evaluation (critère c) |
|  | Appendice 10 : Informations et tableaux demandés aux Annexes I, II et III de la communication (2021/C 58/01) | Eligibilité du projet (critère d), |

**Identification du (des) candidat(s)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identification du candidat/des candidats et responsable(s) final(aux) du projet** (en cas de multiples partenaires, le chef de consortium du projet est mentionné en premier (ligne grisée) et nommé en tant que tel. Ajouter autant de ligne qu’il y a de partenaire.) | | | | | | | | | |
| **Nom de la société** | | **Prénom et NOM du représentant légal** | | **Adresse du siège social** | | **Forme juridique** | **Taille [[1]](#footnote-2)** | | **Numéro BCE [[2]](#footnote-3)** |
|  | |  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  |  | |  |
| **Personne de contact (single point of contact) + back-up éventuel de cette personne** | | | | | | | | | |
|  | Prénom  NOM | | Adresse postale | | Adresse e-mail | | | Téléphone | |
| SPOC |  | |  | |  | | |  | |
| Back-up |  | |  | |  | | |  | |

**Description du projet**

|  |
| --- |
| **Résumé du projet** *(maximum 1 page A4 police de caractère verdana 11 à joindre comme* ***appendice 1*** *de la présente annexe)*. |
| **Description détaillée du projet en ce compris des méthodologies utilisées** :  Réflexions et/ou prospections préliminaires sur la mise en œuvre du projet. Plan de travail et ses phases, élaboré de manière professionnelle, à l'aide d'une méthodologie structurée, claire, efficace et détaillée. Un tableau récapitulatif de la gestion des risques sera présenté, ainsi que la référence à la méthode utilisée. Les prestations à fournir et les documents à remettre doivent apparaître de manière pratique et optimale. Réflexions sur les apports socio-économiques et environnementaux, transposabilité du projet et la réplicabilité des solutions utilisées.  Les schémas, matrices et diagrammes (Operational design, SWOT, Gantt, RACI, …) sont les bienvenus en appui de la description textuelle.  Estimez notamment quelle sera l’efficience énergétique de la production d’un kg d’hydrogène (**Eff (H2)**) en kWh/kg. Décrivez brièvement les hypothèses utilisées et la méthodologie utilisée.  *(maximum 6 pages police de caractère verdana 11 à joindre comme* ***appendice 2*** *de la présente annexe).* |
| **Durée estimée du projet (durée maximale de 5 ans) et lieu(x) où il sera exécuté**  *(joindre une situation sur carte comme* ***appendice 3*** *de la présente annexe)* |
| **Présentation de l’aptitude technique et professionnelle des participants :**  *(maximum 1 page par partenaire, sous-contractant ou CV des personnes physiques - police de caractère verdana 11 à joindre comme* ***appendice 4*** *de la présente annexe).*  Le candidat doit démontrer que les aptitudes techniques et professionnelles suffisantes sont réunies pour réaliser le projet en communiquant :   * Pour chacune des personnes morales candidates, la preuve d’une activité continue dans leur domaine d’activité depuis au moins 5 ans. (Pour les entreprises, intercommunales, … : inscription à la BCE avec les Codes NACE correspond depuis 5 ans ; * Pour chaque partenaire et sous-traitants, une liste des principaux services effectués ces 5 dernières années faisant apparaître les compétences techniques et professionnelles dans le domaine de l’étude de faisabilité, de la fabrication et de l’installation de matériel de production et/ou d’utilisation d’hydrogène, dont minimum 3 réalisations (supérieurs ou égal à 100.000€ HTVA), avec mention du montant, de la date et des destinataires publics ou privés. * Les CVs succincts de toutes les personnes qui seraient chargées de l’exécution du projet, dont au moins une personne avec une expérience de min 5 ans comme gestionnaire de projet et une personne avec une expérience de 3 ans dans la filière de l’hydrogène. |
| **Description de la répartition des tâches, du recours éventuel à d’autres partenaires ou à des sous-contractants et références des personnes de contact pour chaque intervenant** *(maximum 6 pages - police de caractère verdana 11 à joindre comme* ***appendice 5*** *de la présente annexe)*.  Si le candidat à l'exécution du projet travaille avec des partenaires externes ou des sous-traitants, une déclaration d'intention ou un contrat sous condition suspensive de l'obtention de l'aide demandée. Si des installations doivent être implantées sur un terrain n’appartenant pas en propre à l’un des partenaires du projet, joindre tous documents permettant d’attester la capacité réelle du candidat à exploiter le terrain visé par le projet. |
| **Description détaillée du calendrier du projet accompagnée d’un plan de travail avec prestations à fournir et documents à remettre, ventilé par année, tâches, réunions de suivi** *(maximum 4 pages - police de caractère verdana 11 à joindre comme* ***appendice 6*** *de la présente annexe)*. |
| **La situation budgétaire, financière et juridique des candidats** :  Le candidat doit démontrer que lui-même et l’ensemble de ses partenaires disposent chacun d’une capacité économique et financière suffisante pour réaliser le projet.  Pour chaque partenaire du projet, le candidat fournit les documents suivants :   * Les comptes annuels (**A peine de nullité, le(s) partenaire(s) du projet devront fournir leurs comptes audités par leur réviseur d’entreprise.)** ; * Une attestation dans laquelle l’autorité déclare que le candidat concerné n’a pas plus de 3.000 euros d’arriérés auprès de l’Office national de Sécurité sociale. Il ne peut être une entreprise en difficultés telle que visée par le Code de droit économique ; * Une attestation « dettes fiscales » de moins de 6 mois (à demander auprès du Bureau de recette contributions directes ou TVA) qui prouve que le candidat n’a pas de dettes fiscales, délivrée par le SPF Finances belge ; * Une « attestation de non-faillite » de moins de 6 mois (à demander auprès du tribunal du commerce compétent), délivrée par le SPF Finances belge ;   En outre, le représentant légal de chaque personne morale partenaire du projet doit fournir un extrait du casier judiciaire (attestation de bonnes vie et mœurs) dont il ressort qu’il n’a pas été condamné au cours des cinq dernières années à l’exception des amendes qui ne dépassent pas un montant de 3.000 euros.  *(Ces documents constituent l’****appendice 7*** *de la présente annexe.)* |
| **Business plan – aspects coûts et financement** *(maximum 6 pages - police de caractère verdana 11 à joindre comme* ***appendice 8*** *de la présente annexe)*.  Quelle est votre stratégie à moyen et long terme, y compris après la fin officielle du projet ? Quelles sont vos sources de financement ? Sont-elles cohérentes avec les dépenses envisagées dans le cadre du projet ?  Donnez un budget avec un plan financier chiffré pour la durée totale du projet comportant une description détaillée, ventilée par année, des coûts et financements du projet (CAPEX et OPEX) pour chaque partenaire, ainsi que le coût total requis pour l’exécution complète du projet.  Donnez, pour chaque partenaire du projet s’il y a lieu, en précisant les méthodes de calcul utilisées :   * **Prix (H2)** : Le prix de revient d’un kg d’hydrogène fourni par le partenaire producteur au(x) partenaire(s) consommateur(s), transport éventuel compris. * **Coût (Eco Actu)** : Le coût de l’activité économique pratiquée actuellement par le(s) partenaire(s) consommateur(s) * **Coût (Eco Proj)** : Le coût projeté de cette même activité dans le cadre du projet, avec remplacement du processus émettant du CO2 par un processus utilisant de l’hydrogène renouvelable ou fatal. * **Coût (5 ans)** : Le coût total estimé du projet sur 5 ans de fonctionnement effectif * **Q (H2)** : nombre estimé de kg d’hydrogène renouvelable ou fatal qui seront utilisés en 5 ans de fonctionnement effectif. * **Evit (CO2)** : nombre estimé de tonnes de CO2 dont la production a pu être évitée grâce à l’ensemble du projet. |
| **Le montant total de l’aide demandée** *(maximum 2 pages -police de caractère verdana 11 à joindre comme* ***appendice 9*** *de la présente annexe).*  Récapituler toutes les aides demandées et le calcul des coûts admissibles. Indiquer également le pourcentage que représente le montant d'aide demandé dans le coût total du projet avec une explication quantifiable démontrant que les seuils d'intensité du règlement (UE) no. 651/2014 sont ainsi respectés. (voir point 5 : Régime d’aides du document d’appel à projet).  En cas de partenariat, veuillez également ventiler l’aide demandée par partenaire du projet. |
| Document reprenant les **informations et tableaux demandés aux Annexes I, II et III de la communication (2021/C 58/01)** et plus spécifiquement les mesures relatives à l’atténuation du changement climatique.  Les propositions devront respecter strictement le principe consistant « à ne pas causer de préjudice important »  *(Ce document constitue l’****appendice 10*** *de la présente annexe.)* |

1. Indiquer s’il s’agit d’une grande entreprise ou d’une PME ou d’un TPE ou d’un secteur public

   Déclaration s’il s’agit d’une PME dans le sens de l’article 2, 2° du règlement (UE) n°651/2014 ou d’une grande entreprise dans le sens de l’article 2, 24°du règlement UE n° 651/2014. A cette fin, le candidat doit spécifier de manière quantifiable la catégorie de société à laquelle il appartient et ceci conformément aux critères repris à l'annexe I de l'article 2 du règlement (UE) no. 651/2014. [↑](#footnote-ref-2)
2. S’il s’agit d’une entreprise, numéro d'entreprise à la Banque-Carrefour des Entreprises (BCE) [↑](#footnote-ref-3)